



FÜHRUNGS-CHECK: STÄRKEN UND SCHWÄCHEN

Führungsaufgaben	fällt mir schwer		geht gut	
<p>Menschen führen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gespräche mit Mitarbeitern führen, Kommunikation - Zur Leistung motivieren - Stärken und Schwächen von Mitarbeitern erkennen und darauf reagieren - Mitarbeiter entwickeln - Mitarbeiter informieren (z.B. über unangenehme Entscheidungen) - Mit Angriffen/ Kritik umgehen - ... 				

Führungsaufgaben	fällt mir schwer		geht gut	
<p>Konflikte bearbeiten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konflikte zwischen Mitarbeitern bearbeiten und vermitteln - Konflikte mit Mitarbeitern austragen - Konflikte mit Kollegen austragen (Teamebene) - Konflikte mit den Vorgesetzten austragen und ausreden - Konfliktfallen erkennen und „entschärfen“ - ... 				



Führungsaufgaben	fällt mir schwer		geht gut	
<p>Steuerung der Abteilung</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beobachten des Klimas, der Stimmung in der Abteilung und darauf reagieren - Gutes Betriebs- und Arbeitsklima unterstützen - Stärken und Schwächen der Abteilung erkennen und berücksichtigen - Strategien zur Verbesserung von Schwachstellen und Problemen in der Abteilung erarbeiten und realisieren - Kontrolle über die Wirksamkeit der Strategien - Koordination meiner Abteilung mit den anderen Abteilungen - ... 				

Führungsaufgaben	fällt mir schwer		geht gut	
<p>Repräsentieren</p> <ul style="list-style-type: none"> - Das Unternehmen und unsere Ziele, Anliegen, Leitsätze im Blick haben und vertreten können - Meine Interessen vertreten – im Team - Meine Interessen vertreten – in Besprechungen mit der Geschäftsleitung/ mit Vorgesetzten - Interessen meiner Mitarbeiter/ Abteilung vertreten bei Vorgesetzten/ gegenüber anderen Abteilungen - Interessen von Geschäftsleitung/ Unternehmen gegenüber Mitarbeitern vertreten - Repräsentation der Firma nach außen (Vertreten und Dahinterstehen) - ... 				



Führungsaufgaben	fällt mir schwer		geht gut	
<p>Prioritäten setzen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zeit planen, organisieren und einhalten - Blick für meine wesentlichen Aufgaben behalten und Zeit dafür nehmen - Delegieren von delegierbaren Aufgaben - Entscheidungen treffen in meinem Bereich und klar vertreten - Mitarbeiter einsetzen und koordinieren 				

Führungsaufgaben	fällt mir schwer		geht gut	
<p>Entwicklung des Unternehmens</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schwachstellen sehen und systematisch bearbeiten mit den betroffenen Stellen/ Personen - Teamarbeit – Führungskräfte koordinieren und Probleme gemeinsam bearbeiten - Entwicklung und Förderung der Mitarbeiter - Setzen von Zielen für die Entwicklung und Verbesserung der Aufgabe des Unternehmens - Diskussion von Zielen und Strategien zur Zielerreichung 				

Meine persönliche Auswertung für meine Führungsarbeit – 3 wesentliche Schritte: